



## CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Nr.....data.....

### 1. Părțile contractului

**Ministerul Afacerilor Externe**, prin **Unitatea pentru Pregătirea Președinției Consiliului UE**, cu sediul București, Aleea Alexandru nr. 20A, sector 1, telefon: +40 21 301 94 20, fax: +40 21 231 48 42, cod fiscal 4266863, cont Trezorerie: RO68 TREZ 23A5 1010 3203 030X, deschis la Trezoreria Municipiului București, reprezentată legal prin **domnul Daniel Eusebiu Goșea**, având funcția de **Director General**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

..... (denumirea operatorului economic), adresa ....., telefon/fax ....., cod fiscal ....., cont (banca) ....., reprezentată prin ....., (denumirea conducătorului), funcția ....., în calitate de promitent-prestator, pe de alta parte,

### 2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract – prezentul contract și toate anexele sale, respectiv contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe autorități contractante, care are ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin acesta;
- d) servicii - activități pe care prestatorul s-a obligat, în baza ofertei depuse, să le presteze la solicitarea achizitorului;
- e) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.
- g) Regulamentul General privind Protecția Datelor (GDPR) - Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 119 (4.5.2016), aplicabil de la 25 mai 2018;
- h) date cu caracter personal - orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;
- i) prelucrare - orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, stergerea sau distrugerea;
- j) operator - persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care, singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal; atunci când scopurile și mijloacele prelucrării sunt stabilite prin dreptul Uniunii Europene sau dreptul intern, operatorul sau criteriile specifice pentru desemnarea acestuia pot fi prevăzute în dreptul Uniunii Europene sau în dreptul intern;



k) încălcarea securității datelor cu caracter personal - o încălcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea.

## **2.2. Protecția datelor cu caracter personal**

2.2.1 Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătura cu prezentul Contract, fiecare Parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, incluzând, dar fără a se limita la, prevederile Regulamentului (UE) 2016/679, legislația de punere în aplicare și deciziile pe care autoritatea de supraveghere din România (ANSPDCP) le poate emite periodic în legătura cu acestea;

2.2.2 Fiecare Parte va divulga celeilalte Părți date cu caracter personal privind angajații sau reprezentanții săi responsabili cu executarea prezentului Contract. Aceste date vor consta în: nume, prenume, poziție, număr de telefon, adresa de e-mail pentru reprezentantul părții respective. Acolo unde legea prevede astfel, fiecare Parte care divulga informații în legătura cu angajații/reprezentanții săi trebuie să furnizeze o notă de informare persoanelor vizate, informându-le în mod corespunzător cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal ale acestora, efectuată de către cealaltă Parte în legătură cu prezentul Contract;

2.2.3. Pentru evitarea oricărui dubiu, Părțile iau cunoștință și convin ca fiecare Parte să determine, în mod independent, scopul/scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal în legătura cu acest Contract. Mai precis, Părțile convin prin prezenta clauză și confirmă că nu o să acționeze ca operatori asociați sau să fie într-o relație de tip operator-persoană împuternicită de operator, fiecare Parte acționând ca un operator de date independent pentru propria prelucrare a datelor în legătura cu prezentul Contract, și niciuna dintre Părți nu accepta vreo răspundere pentru o încălcare de către cealaltă Parte a legislației aplicabile.

## **3. Interpretare**

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## **CLAUZE OBLIGATORII**

### **4. Obiectul contractului**

4.1. Prestatorul se obligă, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, să presteze în termenul convenit, următoarele servicii la prețurile unitare menționate în Anexa 4, ce face parte integrantă din prezentul contract, conform specificațiilor tehnice menționate în caietul de sarcini și în propunerea sa tehnică, respectiv: Servicii de organizare eveniment: Masă rotundă: "Bridging the EU Council Presidencies: From Bucharest to Berlin", Casa Vlăsia - Snagov, 2-5 iunie 2019.

4.2. Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru prestarea serviciilor.

### **5. Durata contractului**

5.1. Durata prezentului contract este de maxim 60 zile și începe să curgă de la momentul semnării lui de către ultima parte, incluzând perioada de implementare, recepție și plată a serviciilor.

5.2. Prezentul contract încetează de drept:

a) prin ajungerea la termen;

b) prin acordul de voință al părților;

c) prin rezilierea, cu un preaviz de 30 zile, și fără a fi necesară intervenția instanței, invocată de către una dintre părți în cazul în care cealaltă parte nu își îndeplinește sau își îndeplinește necorespunzător obligațiile asumate, cu obligarea părții în culpă la daune-interese, rezilierea neavând nici un efect asupra obligațiilor deja scadente;

### **6. Prețul contractului**

6.1. Prețul unitar al serviciilor, asumat de prestator, este cel declarat în propunerea financiară și prezentat în Anexa 4 la prezentul contract.

6.2. Valoarea contractului de prestări servicii de organizare a evenimentului Masă rotundă: "Bridging the EU Council Presidencies: From Bucharest to Berlin", Casa Vlăsia - Snagov, 2-5 iunie 2019, este de **49.540,00 lei fără**



**TVA**, la care se adaugă TVA în valoare de **9.412,60 lei**, valoarea totală a contractului fiind de **58.952,60 lei cu TVA**.

6.3. Plata facturilor se va efectua în termen de 30 de zile de la înregistrarea acestora la sediul achizitorului, conform prevederilor Legii nr. 72/2013.

6.4. Prețul contractului include valoarea serviciilor de organizare a Servicii de organizare eveniment: Masă rotundă: "Bridging the EU Council Presidencies: From Bucharest to Berlin", Casa Vlăsia - Snagov, 2-5 iunie 2019, prestate conform cerințelor din documentația de atribuire și a ofertei prestatorului.

6.5. Facturile vor fi emise de către prestator numai după emiterea de către achizitor a proceselor-verbale de recepție cantitativă și calitativă a serviciilor prestate semnate fără observații și vor conține, în mod obligatoriu, elementele precizate în ultimele modificări ale legislației fiscale.

## **7. Ajustarea prețului unitar**

7.1. Prețurile unitare pentru serviciile care fac obiectul prezentului contract de prestări servicii sunt ferme pe toată perioada de valabilitate a contractului.

7.2 Ajustarea pretului este posibilă doar în condițiile prevederilor art.164 alin 4 din H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare: "*În condițiile art. 221 alin. (1) lit. e) din Lege, ajustarea prețului, este aplicabilă direct în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului*"

## **8. Documentele contractului**

8.1. Documentele de referință ale contractului sunt:

- a) Anexa 1 – documentația de atribuire;
- b) Anexa 2 – caietul de sarcini, parte integrantă a documentației de atribuire;
- c) Anexa 3 – propunerea tehnică a ofertantului;
- d) Anexa 4 – propunerea financiară a ofertantului;
- e) Alte anexe (după caz).

## **9. Obligațiile principale ale prestatorului**

9.1. Prestatorul se obligă să livreze serviciile care fac obiectul prezentului contract conform cerințelor caietului de sarcini, la standardele și/sau performanțele asumate prin propunerea tehnică, la prețurile prevăzute în Anexa 4 la contract.

9.2. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate etc.

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.3. Prestatorul se obligă să nu transfere nici total și nici parțial obligațiile asumate prin prezentul contract.

9.4. Prestatorul are obligația să informeze, în mod corect și complet, autoritatea contractantă, respectiv beneficiarii serviciilor și, concomitent, responsabilii achiziției (contractului), cu privire la caracteristicile esențiale ale serviciilor ce se vor presta, prin conturarea unei imagini precise a ofertei sale, cu scopul de a asigura și apăra respectarea drepturilor și intereselor legitime ale consumatorilor respectivelor servicii împotriva oricăror practice abuzive din domeniul serviciilor de agenții de turism și servicii conexe în vederea organizării evenimentului - Masă rotundă: "Bridging the EU Council Presidencies: From Bucharest to Berlin", Casa Vlăsia - Snagov, 2-5 iunie 2019.5. Prestatorul nu va putea anula din proprie inițiativă prestațiile care vor face obiectul contractului de prestări servicii, în caz contrar acesta va suporta atât costurile aferente denunțării unilaterale ale contractului de prestări servicii, cât și daune-interese calculate la valoarea totală a acestuia.

## **10. Obligațiile principale ale achizitorului**

10.1. Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor prestate către prestator în conformitate cu prevederile Legii nr. 72/2013, în termen de 30 zile de la data înregistrării facturii fiscale la autoritatea contractantă, însoțită de procesul verbal de recepție a serviciilor prestate semnat fără observații de ambele părți.



10.2. Achizitorul se obligă să desemneze persoanele autorizate pentru derularea contractului de prestări servicii de organizare a evenimentului - Masă rotundă: "Bridging the EU Council Presidencies: From Bucharest to Berlin", Casa Vlăsia - Snagov, 2-5 iunie 2019.

### **11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale**

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin prezentul contract, atunci achizitorul are dreptul de a-i percepe acestuia daune-interese, al căror quantum va fi contravaloarea contractului neonorat.

11.2. În cazul în care achizitorul nu onorează plata facturilor în termenele de plată menționate la art. 11.1, atunci prestatorul are dreptul de a solicita, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,03 % pe zi de întârziere din contravaloarea plății neefectuate, până la îndeplinirea efectivă a obligației de plată, penalități care nu vor depăși quantumul debitului asupra căruia au fost calculate.

11.3. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă intra în faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

### **12. Alte responsabilități ale prestatorului**

12.1. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

12.2. Prestarea serviciilor se consideră încheiată la data semnării procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă a serviciilor.

12.3. Prestatorul trebuie să execute serviciile solicitate cu personal calificat.

### **13. Garanția de bună execuție a contractului de servicii**

13.1. Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție, în quantum de 5% din valoarea contractului fără TVA, respectiv **2.477,00 lei**, în termen de maxim 5 zile de la data semnării contractului, sub sancțiunea rezilierii acestuia.

13.2. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă.

13.3. Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contractul de servicii. Garanția trebuie să fie irevocabilă. Autoritatea contractantă va elibera/ restitui garanția de bună execuție după finalizarea serviciilor prestate în baza contractului de servicii.

13.4. Achizitorul va elibera/restitui garanția de bună execuție în termen de maxim 14 zile de la data întocmirii procesului-verbal de recepție a serviciilor care fac obiectul contractului de servicii și/sau de la plata facturii finale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

13.5. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție Achizitorul are obligația de a notifica pretenția atât Prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

### **14. Recepție, verificări și plata**

14.1. Recepția cantitativă și calitativă pentru serviciile prestate, se va face conform cerințelor din caietul de sarcini, anexă la prezentul contract.

14.2. Receptionarea serviciilor se va face în baza unui proces verbal de recepție întocmit de beneficiar la momentul finalizării fiecărei vizite în parte.

14.3 Plata contravalorii serviciilor prestate se va realiza numai după prezentarea a următoarelor documente justificative ale prestării, complet și corect elaborate, după cum urmează:



a) factura fiscală de prestări de servicii care va conține informațiile relevante (denumirea serviciilor, U.M. - număr pachete complete de servicii, prețul unitar al pachetului de servicii, valoarea fără TVA a serviciilor prestate (în Lei); TVA aferent valorii (în lei); valoarea cu TVA a serviciilor prestate (în Lei) etc.). Factura va fi emisă doar pentru serviciile efectiv prestate, în conformitate cu devizul anexat

b) devizul-anexat la factura fiscală de prestări de servicii, care va conține numărul de pachete complete de servicii prestate.

14.4. Plata cheltuielilor neprevăzute se va face numai în baza documentelor justificative care se vor atașa pentru demonstrarea cheltuielilor efectuate pentru acoperirea unor situații/ costuri neprevăzute.

14.5. Plata se va face prin virament în contul de Trezorerie al operatorului economic, în baza facturii și procesului verbal de recepție a serviciilor în maxim 30 de zile la data primirii facturii și recepția serviciilor prestate.

## 15. Amendamente

15.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului sau în orice alte situații în care părțile consideră necesară amendarea dispozițiilor contractuale, cu respectarea prevederilor legale.

## 16. Întârzieri în îndeplinirea contractului

16.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data convenită în prezentul contract.

16.2. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, din motive independente de voința acestuia, prestatorul nu poate respecta oricare dintre obligațiile asumate prin prezentul contract, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Eventualele modificări ale obligațiilor prestatorului asumate prin prezentul contract, se pot face cu acordul părților, prin act adițional.

## 17. Subcontractanți

17.1. Dispozițiile legale și clauzele contractuale referitoare la subcontractanți vor fi inserate în prezentul contract în ipoteza în care contractul de achiziție publică se va implementa cu subcontractanți.

## 18. Cesiunea

18.1. Prestatorul se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul contract exceptând creanțele născute din acesta, obligațiile rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

## 19. Forța majoră

19.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## 20. Soluționarea litigiilor

20.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

## 21. Limba care guvernează contractul

21.1. Limba care guvernează contractul este limba română.



## 22. Comunicări

22.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

22.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## 23. Legea aplicabilă contractului

23.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

## 24. Alte clauze

24.1. Termenele de îndeplinire a unor obligații contractuale de către părțile contractante expira în ultima zi a termenului. În cazul în care ultima zi ce constituie termenul de îndeplinire a unor obligații coincide cu o sărbătoare legală ori cu o zi nelucrătoare, atunci termenul se prelungește până în ziua lucrătoare imediat următoare zilei de sărbătoare legală sau zilei nelucrătoare.

Prezentul contract de servicii conține ..... pagini, la care se adaugă anexele și a fost încheiat astăzi ..... în 2 exemplare cu valoare juridică egală, două exemplare la achizitor și un exemplar pentru prestator.

**Achizitor,**  
**MINISTERUL AFACERILOR EXTERNE**

**Prestator,**

*Reprezentat prin:*

*Reprezentat prin:*

**Daniel Eusebiu Goșea**  
**Director General U.P.P.U.E.**  
Semnătura:

**Administrator**  
Semnătura:

**Gabriela Maria Ochenatu**  
**Director D.P.B.C.S.**  
Semnătura:

**Alexandru Enache**  
**Șef serviciu S.L.M.**  
Semnătura:

**Oana Costinela Constantinescu**  
**Consilier juridic D.L.A.**  
Semnătura:

**Cătălin Glăvan**  
**Director D.P.P.**  
Semnătura:

**Gina Boaje**  
**Consilier relații D.L.A.**  
Semnătura: